

Communicatiemedewerker

Halftijds contract van onbepaalde duur (via IBO*)

WIE ZIJN WIJ?

Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete (RLKGN) wil samen met diverse partners uit de streek alle inwoners overtuigen van de landschappelijke kwaliteiten in haar werkingsgebied (18 gemeenten in de Antwerpse Kempen). Dit realiseren wij door het brede publiek te betrekken bij concrete acties. Tegelijk biedt het Regionaal Landschap een platform waar verschillende maatschappelijke groepen elkaar ontmoeten om ideeën uit te wisselen en projecten uit te werken. Dat doen wij samen met landbouwers, natuur- en milieubeschermers, jagers, recreanten, provincie, gemeentebesturen en streekverenigingen. Meer info over onze werking kan je vinden op www.rlkgn.be. Om onze missie mee waar te maken zijn we op zoek naar een **communicatiemedewerker**.

JOBOMSCHRIJVING

- Je bent een teamplayer met een talent voor communicatie, lay-out en organisatie. Je wordt gelukkig bij het idee dat je door positieve publieksacties, mensen dichterbij het Kempense landschap kan brengen.
- Je bent verantwoordelijk voor de externe communicatie van het regionaal landschap:
 - Je actualiseert onze website www.rlkgn.be en de andere sociale media, coördineert de redactie van de digitale nieuwsbrief en landschapskrant, en werkt mee aan specifieke publicaties (folders, persberichten, artikels, ...) samen met de projectverantwoordelijken.
 - Je werkt mee aan de organisatie van publieks- en vormingsactiviteiten.
 - Je werkt mee aan de algemene promotie van het Regionaal Landschap Kleine en Grote Nete en onderhoudt de contacten met de pers, partners en het brede publiek.
- Je overlegt op regelmatige basis met de collega's en de coördinator van het regionaal landschap en neemt waar nodig mee algemene taken op in het belang van de vzw.

PROFIEL

- Je voldoet aan de voorwaarden voor een individuele beroepsovereenkomst (IBO*):
 - Je bent jonger dan 26 jaar
 - Je bent schoolverlater of werkloos op dit ogenblik
 - Je hebt nog niet eerder via een IBO gewerkt
- Je hebt een diploma hoger onderwijs (communicatie, journalistiek, grafische vormgeving, ...) of gelijkwaardig door opleiding of ervaring.
- Je bent communicatief zeer sterk (mondeling en schriftelijk), je beheerst verschillende stijlen (wervend en laagdrempelig, informatief en zakelijk) en voelt aan wanneer welke stijl te hanteren. Je bent correct, diplomatisch, aangenaam en motiverend in je contacten.
- Je kan diverse doelgroepen informeren en enthousiasmeren. Je bent organisatorisch zeer sterk en in staat projecten tot een goed einde te leiden.

- Je hebt affiniteit met / interesse in de thema's van het regionaal landschap: natuur, landbouw, landschap, erfgoed, streekidentiteit.
- Je kan vlot met de computer overweg (MS Office) en beheerst naar communicatie toe relevante software. Kennis van Adobe Photoshop en InDesign is een must. Kennis van MailChimp is een pluspunt.
- Je neemt initiatief en kan efficiënt, zelfstandig, planmatig en nauwgezet werken. Je kan functioneren in een klein, dynamisch team, en staat open voor verschillende meningen.
- Je kan je identificeren met de basisfilosofie van het regionaal landschap en kan overweg met de verschillende doelgroepen. Affiniteit met het werkingsgebied van RLKGN is een pluspunt.
- Stage- of werkervaring op de gevraagde aspecten is een pluspunt.
- Je beschikt over een rijbewijs B en hebt een eigen wagen ter beschikking.
- Je bent bereid om flexibele werkuren te presteren (occasioneel avond- en weekendwerk).

WERKVOORWAARDEN

- Afwisselende job met ruimte voor eigen inbreng.
- Halftijds contract van onbepaalde duur vanaf juli 2016 voor 1 jaar, nadien onder voorbehoud van de begroting van de organisatie.
- Standplaats: Hoge Mouw, Lichtaartsebaan 45 in 2460 Kasterlee.
- Verloning volgens barema B1 van de provinciale overheid met opname eventuele relevante anciënniteit. Paritair Comité 329.1.
- Bijkomende voordelen: maaltijdcheques, fietsvergoeding, woon-werkverkeer, hospitalisatieverzekering, gunstige verlofregeling.
- Een maatschappelijk relevante job in een gemotiveerd team van enthousiaste collega's.

PRAKTISCH

Stuur je CV en motivatiebrief **ten laatste donderdag 26 mei** naar bas.vanderveken@rlkgn.be met als onderwerp 'sollicitatie communicatiemedewerker' en volgende documenten in bijlage: 'familienaam_voornaam_cv' en 'familienaam_voornaam_motivatiebrief'.

Tip! Omdat je gebeten bent door communicatie dagen we je uit! Kruip in je (teken-)pen of PC en bezorg ons geen klassieke motivatiebrief maar laat ons op een creatieve manier (flyer, filmpje, website, ...) weten waarom jij onze toekomstige collega moet worden!

Na een voorselectie op basis van CV en motivatiebrief worden maximaal 5 kandidaten uitgenodigd voor een gesprek op 29 juni.

MEER INFO?

Bas Van der Veken, coördinator, 0497/418.123 of bas.vanderveken@rlkgn.be